**全国基础外语教育研究培训中心**

关于举办全国中小学英语

“改革单元教学，让学习更好发生”学术论坛

暨“全国中小学英语2019优秀教学成果展评与研讨”

活动通知

**各地教育局英语教研室、各高中、初中、小学、教其他相关单位：**

随着我国基础教育改革不断深化，改革的重点越来越聚焦在人才培养模式、育人方式的创新与改革上。新课程标准提出学科核心素养的培养目标，推进课程、教材、教学、考试评价等一系列关系教育教学质量的因素的变革。课堂教学改革和教学中的师生关系是改革的关键。新的教学观和教育观提倡以人为本，有利学习者成长的教育实践。其核心在于如何认知和改造传统教与学的关系，真正实现学生成为学习的主体的理念，使课堂生态发生本质变化，由学生被动学习走向主动学习，由单一的学习走向多样化的学习，由被适合的学习走向适合的学习，由一律的学习走向个性化学习。因此，要求课堂教学改革落实学生核心素养的培养，要求教师改变现有的教学理念和教学方式，从教学目标的设定，教学内容的组织，教学活动的设计和实施，包括教学评价等方面进行探究和实践。

基于以上理念，全国基础外语教育研究培训中心决定在“2019年第十届CYECC青少年英语主题表达系列活动”期间，特举办“改革单元教学，让学习更好发生”学术论坛暨“优秀教学成果展评与研讨”活动，为一线教师搭建探究、展示、思考和实践以及表达交流的平台，对优秀教学设计和课例进行展评。具体通知如下：

主办单位：全国基础外语教育研究培训中心

协办单位：中国人生科学学会学生发展指导专委会

**一、活动主题**

改革单元教学，让学习更好发生——基于学生发展观的单元整体教学探究

**二、活动内容**

1、本次活动上将开展专家专题讲座、优秀教学课例和教学设计展评、现场说课及教师互动讨论等学术交流与研讨活动。

2、观摩“2019年第十届CYECC青少年英语主题表达系列活动”：

（用英语讲好中国故事，为伟大祖国七十年喝彩，“我和我的祖国”主题表达暨2019第十届CYECC青少年英语能力展示活动以“主题研学+研学成果的英语表达能力展示”的方式进行，帮助学生将书本知识与生活经验深度融合，发展用英语整合信息、思考、交流、合作完成真实语言任务的实践能力，为学生的终身发展奠定基础。）

**三、参与人员**

1.各地高中、初中、小学英语骨干教师

2.教育部有关部门领导、《英语课程标准》研制组有关专家、外语教学评价专家、经验丰富的外籍英语教育专业人士及教研员等

**四、时间与地点**

1.会议时间：2019年7月21日-25日

2.会议地点：山东青岛

备注：具体报到地址和乘车路线，请在发送回执后查收会务组发放的《参会须知》。

1. **日程安排**

|  |  |
| --- | --- |
| **时 间** | **日 程 安 排** |
| 7月22日 | 上午 |  改革单元教学，让学习更好发生学术论坛 |
| 下午 | 教学设计实践工作坊（跨校分组，现场进行基于单元的课时设计） |
| 7月23日 | 上午 | 现场教学设计、单元整体教学设计展评与答辩、颁奖 |
| 下午 | 学生英语能力展示活动观摩 |
| 7月24日 | 全天 | 观摩“2019年第十届CYECC青少年英语主题表达活动”颁奖及英语能力汇报演出 |

**专家团队：**

**张连仲** 北京外国语大学教授，教育部义务教育、普通高中英语课程标准研制组、修订组核心专家，教育部国家级培训专家库审定专家，全国基础外语教育研究培训中心常务副理事长

**刘兆义** 英语特级教师，教育部《英语课程标准》研制组核心专家成员，中国教育技术协会中小学外语教育信息化应用工作委员会名誉主任，教育部中央电教馆小学、初中英语远程国培项目首席专家

**李 力** 西南大学外语学院教授，博士生导师，前西南师范大学外语学院院长

**苏 勇** 鲁东大学教师教育学院教授、副院长，硕士生导师

**雷 军** 北京师范大学博士，北京微语言英语教育科学研究院院长，教育部课程教材发展中心《深度学习》项目英语学科专家

**张 剑** 微语言英语教研员科学研究院执行院长，英国伦敦圣三一学院国际英语口语等级考试中国区考官，教育部委托课题重点子课题主持人

**六、报名事项**

1.全国各地英语教师均可报名参加。

2.建议各级英语教研员统一组织当地中小学骨干英语教师集体报名并带队参加。

3.参会学员务必于2019年6月30日前将“报名回执”（见《附件1》）返回至会务组（可传真、电话、电子邮件报名）。务必注明高中、初中或小学。额满为止，以“报名回执”为准。

**七、会议费用和缴费方式**

本届论坛会务费： 980 元/人（食宿自理，会务组统一安排）。食宿标准：300-400元/人/天（根据到会先后顺序安排、推荐）。上述费用和往返交通费用均由派出单位承担。会务费含教学设计评审费，参评教学课例需单独收费300元/项。

**注：参加“第十届CYECC青少年英语主题系列表达活动”的领队、指导教师免费参加此活动。**

**八、信息技术与英语教学融合教学成果展评**

1.本届优秀英语教学成果展评活动，包括单元整体教学设计、基于单元整体教学的课时教学课例展评和现场教学设计展评三项。

2.参评单元整体教学设计与基于单元整体教学的课时教学课例，须于7月5日前提交相关材料至会务组邮箱**eduenglish@163.com**，并在报到时提交相应纸质文件和媒体文件。参评教学实录的教学设计与教学PPT，只要符合要求，均可同时参评单元整体教学设计。（具体见附件1）。

3.现场教学设计，于论坛教学设计实践工作坊中，跨校分组进行规定材料的设计。

4.由主办单位“全国基础外语教育研究培训中心”颁发获奖证书。

**九、全国会务组联系方式**

联系人：李老师 电 话：61354811 15810469859

邮 箱：nyltlihai@126.com

附件1: 单元整体教学设计展评说明

附件2: 报名回执表

 全国基础外语教育研究培训中心

 二〇一九年六月十日

**附件1：单元整体教学设计展评说明**

**一．展评主题：**单元整体教学

**二、展评项目：单元整体**教学设计、基于单元整体教学的课时教学实录、现场教学设计

教学设计与教学实录需提前提交作品，现场教学设计在活动报到现场可拿到素材。

**三、教学设计与教学课例的具体要求**

1.参评教师自行选择自己所用教材中的一个单元进行一个单元的整体教学设分析和其中一个课时的教学设计或教学实录（需同时提交单元教学设计）。要求教学聚焦落实核心素养，在教学方式、教学内容、教学方法、教学活动、教学评价等方面尝试实践创新，发展学生核心素养，培养学生的自主学习能力，打造真正的英语智慧课堂教学模式，构建新型英语教学生态。

2.单元整体教学设计，须包含一个**单元整体教学分析**和**基于单元整体教学分析的其中一个课时教学设计**。

单元整体教学分析，具体应包含单元教学内容分析、学情分析、单元教学目标、课时分配、每课时教学目标及单元中每课时的作用、课时之间的逻辑关系（可参照模板）。

基于单元的课时教学设计须包含：教学目标、教学重难点、学习策略、教学流程、各环节之间的逻辑主线、时间分配、组织形式、各个环节详细的设计意图说明等。各环节有信息技术支持的，可以说明信息技术是如何用于并支持教学的（可参照模板）。

1. 基于单元整体教学的课时教学实录，教学分析与设计要求同单元整体教学设计，根据设计进行视频录制。视频格式要要求MPG、AVI或WMV视频格式，标清或者高清，鼓励报送高清拍摄的视频。
2. 参评单元整体教学设计，须提交教材单元电子文档、教学设计word文档和教学PPT文件。须于7月5日前将文件上传至邮箱eduenglish@163.com。并在报到时提交一式三份教材单元文件、教学设计word文档与教学PPT打印稿。

参评基于单元整体教学的课时教学课例，须以U盘的方式提交教学实录媒体文件、教材单元电子文档、教学设计word文档和教学PPT文件。须于7月5日前将U盘快递至组委会。并在报到时提交一式三份教材单元文件、教学设计word文档与教学PPT打印稿

5.评委根据初评结果选择部分参评教师现场说课，每人20分钟，包括5分钟说课环节和10分钟答辩环节，说课环节要求有清晰教学流程展示，形式不限；答辩环节要求参评教师重点谈单元整体教学逻辑、如何分解单元目标到每个课时，又是如何以每课目标实现最终达成单元教学目标。

6. 奖项设置如下：

单元整体教学设计奖，一等奖10%，二等奖20%，三等奖30%

基于单元整体教学的课时教学课例奖，一等奖10%，二等奖20%，三等奖30%

最佳教学课件奖（PPT）若干

现场教学设计奖，一等奖10%，二等奖20%，三等奖30%

说课答辩奖（若干）

7.教学设计可参照以下模版：

|  |
| --- |
| 单元整体教学分析 |
| 单元教学内容分析 | 1单元所属教材、单元标题2单元话题、内容及其在教材中的作用与地位 |
| 学情简析 | 学生发展状态（所具备的语言能力和学习技能等） |
| 单元教学目标与目标的课时分解 | 1单元整体教学目标（通过教学活动，本单元结束时可观测的学生多维度能力进步表现）2课时分配与每课时的教学目标3课时之间逻辑关系  |
| 单元教学重点难点分析 | 单元重、难点，及突出重点、解决难点的思路与做法 |
| 单元情感目标设置及学习策略指导的设计 |  |
| 信息技术支持 |  |
| **基于单元的 第 课时（ 新授/听说/阅读/读写/综合语言技能/…….课 ）教学设计** |
| 课时教学内容 | 课时内容分析及所教学课时在单元中的作用 |
| 课时教学目标 |  |
| 课时教学重难点 | 突出重点、解决难点的思路与办法 |
| 课时教学逻辑主线 |  |
| 方法与策略 |  |
| 信息技术支持 |  |
| **教学环节** | **教学活动** | **教师行为** | **学生行为** | **目的/意图** |
| Step 1 Light Up激活语言点燃思维  | Warming up & reviewing | Leading-in |  |  |
| （教学环节之间的过渡及信息技术的使用） |
| Step 2 Build Up理解意义熟悉语言 | Comprehending & Practicing | Presenting &Modeling |  |  |
| （教学环节之间的过渡及信息技术的使用） |
| Step 3Keep Up尝试运用内化语言 | Applying (Situational language use)  | Monitoring & Commenting |  |  |
| （教学环节之间的过渡而及信息技术的使用） |
| Step 4 Grow Up巩固迁移活用语言 | Performing (Real life task)  | Appreciating & Evaluating |  |  |
| （教学环节之间的过渡及信息技术的使用） |
| Homework: 作业及作业设计的理由 |
| 教学流程图 Flow chart of activities: |
| 教学反思 Reflection: |

**全国基础外语教育研究培训中心**

全国基础外语教育研究培训中心（China Basic Foreign Language Education Research & Training Center）是一个全国性基础教育研究的培训机构。研究中心将以全面贯彻落实党的十九大精神，以马克思列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观、习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，坚持贯彻“百花齐放，百家争鸣”的方针，以多种形式对我国外语教育与教学问题进行理论的和务实的研究,积极开展师资培训和教学资源的开发,以推动我国基础外语教育、教学和研究的发展与提高,为我国教育振兴计划的实施和科教兴国大业做出贡献。

前国务院副总理李岚清同志为研究中心亲笔题写了铭牌，以示对中国外语教育事业的一贯支持。

研究中心的主要职责是根据教育部基础教育司和教育部基础教育课程教材发展中心的指示和要求进行课题研究,师资培训和教学资源开发等工作;为外语教育政策的制定提供咨询。中心的主要任务包括以下内容：

一、对我国外语教育和教学有关课题进行研究并作出成果。

二、组织不同规模、范围、层次的基础外语教育与教学的研究活动，包括讨论会、调研、教改实验、教学观摩等。

三、广泛开展多种形式和规模的师资培训和进修。

四、组织和支持外语教师的科研,著述等活动。

五、组织和支持外语教师的论文评比活动。

六、根据要求,对地方性的教学科研活动提供支持。

七、组织不同规模的外语教师教学比赛,教学成果评奖,中小学生外语竞赛等活动。

八、与国外外语教研与外语出版机构建立联系,开展合作,进行学术交流。

九、对国内外外语教学的理论和实践进行探讨和研究.并作出研究成果。

十、编辑出版中心学术期刊《基础外语教育研究》以及其他有关学术资料，建立网站，开展网上信息交流。

**附件2: 报名回执**

**个人报名回执**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 民 族 |  |
| 职 务 |  | 是否参加教学成果展评 | 教学设计 □教学课例 □现场教学设计□ | 是否已提前缴费 |  |
| 学校名称 | （发票抬头） |
| 统一社会信息代码 | （纳税人识别号） |
| 地 址 |  | 邮 编 |  |
| 手 机 |  | 微信号& QQ号 |  |
| 是否需要安排住宿 |  | 住宿日期 | 7月21□ 22□ 23□ 24□ |

此表用于学校为单位的团队报名回执，此表必须于6月30日前发送会务组办公室邮箱nyltlihai@126.com或微信。

**团队报名回执**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 单位 | （发票抬头） | 领队 |  |
| 统一社会信息代码 | （纳税人识别号） | 领队手机 |  |
| 地址 |  | 邮编 |  |
| 姓名 | 性别 | 微信号& QQ号 | 参展作品种类 | 手机 | 是否需要安排住宿 |
|  |  |  | 设计□ 课例□ 现场□ |  | 7月21□22□23□24□ |
|  |  |  | 设计□ 课例□ 现场□ |  |  |
|  |  |  | 设计□ 课例□ 现场□ |  |  |
|  |  |  | 设计□ 课例□ 现场□ |  |  |
|  |  |  | 设计□ 课例□ 现场□ |  |  |
|  |  |  | 设计□ 课例□ 现场□ |  |  |
| 是否已提前缴费 |   | 此表复印有效 |

此表用于学校为单位的团队报名回执，此表必须于6月30日前发送会务组办公室邮箱nyltlihai@126.com或微信。